



【復工管理檢核表(雇主版)】

勞工姓名		主管姓名		(雇主/事業單位)
職災發生日期		年 月 日		
職災發生原因		(職災發生概況)		
職業傷病狀況		(職業傷病診斷)		
<b>二、職災通報</b>				
職業傷害	<input type="checkbox"/>	1. 得知單位員工發生(疑似)職業傷害。日期： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/>	2. 單位確認為職業傷害。日期： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/>	3. 職災通報。日期： 年 月 日 ※職業傷病通報系統。		
職業病	<input type="checkbox"/>	1. 得知單位員工發生(疑似)職業病。日期： 年 月 日		
	<input type="checkbox"/>	2. 職業醫學專科門診就醫。日期： 年 月 日 (1.) 經醫師診斷後，是否通報職業病？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (2.) 是否提供作業相關資訊給勞保局？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (3.) 勞保局是否認定為職業病？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
勾選	檢視內容			
<input type="checkbox"/>	1. 協助勞工就醫(急診或醫院治療)，持續追蹤其傷病治療與復原情形。			
<input type="checkbox"/>	2. 持續與職災勞工聯繫，告知相關勞動權益，並協助申請勞保局職災給付。			
<input type="checkbox"/>	3. 安排勞工健康服務護理人員或職業安全衛生人員主動陪同職災勞工，至職業醫學科就診並定期回診追蹤，以掌握職災勞工治療進展情形。			
<b>三、復工計畫</b>				
勾選	檢視內容			
<input type="checkbox"/>	1. 安排職災勞工與事業單位內部勞工健康服務醫護人員面談，並安排復工期程。預計復工日期：日期： 年 月 日			
<input type="checkbox"/>	2. 向勞動部認可職能復健專業機構申請復工計畫？ <input type="checkbox"/> 是，日期： 年 月 日 <input type="checkbox"/> 否			
<input type="checkbox"/>	3. 安排勞工健康服務醫護人員，以及職能復健機構個案管理師，配合職業安全衛生、人力資源管理和相關部門人員，與職災勞工討論合適的工作項目(視需要進行工作現場訪視)。			
<input type="checkbox"/>	4. 與勞工討論復工計畫。日期： 年 月 日			
<input type="checkbox"/>	5. 傷病前或預計調整職務的工作要求，是否符合勞工的功能性能力？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
<input type="checkbox"/>	6. 將復工職務能力要求相關資訊，提供給職能復健機構個案管理師及職業專科醫師。			
<input type="checkbox"/>	7. 同意參與復工計畫會議，在復工計畫中簽名，並保持記錄。			

日期： 年 月 日	
<b>四、監測和評估</b>	
勾選	檢視內容
<input type="checkbox"/>	1. 與職能復健機構個案管理師保持聯繫，瞭解復工計畫執行狀況，並記錄聯繫內容。
<input type="checkbox"/>	2. 配合復工計畫，善盡職務調整及安置義務(含漸進式復工、職務再設計等)。
<input type="checkbox"/>	3. 勞工健康服務醫護人員定期至職場關懷勞工，解決復工計畫執行時所出現的問題。
<input type="checkbox"/>	4. 每周/每月(定期)與職災勞工聯繫，並記錄每次聯繫內容，以及後續協處事項。
<b>五、結束復工計畫及後續管理</b>	
<input type="checkbox"/>	1. 職災勞工重返原工作，原職務、原工時。日期： 年 月 日
<input type="checkbox"/>	2. 職災勞工重返原工作，工時或職務永久性調整。日期： 年 月 日
<input type="checkbox"/>	3. 職災勞工工作能力無法符合事業單位需求，經評估及協商後，需要其他專業服務人員提供協助，或進行資源連結。
說明	各事業單位組織或勞動條件及環境不同，在復工流程與處理方式會有差異，請依照實際狀況及需求修改此份表單。