

職場健康服務管理系統(weCare)改版_教育訓練(線上)

一、課程目的：

「職場健康服務管理系統(weCare)」於 114 年 12 月改版，新增及擴充相關功能，為使各勞工健康服務相關人員充分了解本次系統改版內容及其操作方法，特舉辦「職場健康服務管理系統(weCare)改版(Ver. 255)線上教育訓練」，共計 3 場次，歡迎使用者踴躍報名參加。

二、主辦單位：財團法人職業災害預防及重建中心

三、參加對象：

1. 以職場健康服務管理系統(weCare)進行員工健康管理之臨場服務相關人員。
2. 對職場健康服務管理系統(weCare)有興趣之人員。

四、辦理與報名方式及注意事項：

1. 本課程採線上教學方式進行，並請備妥操作手冊對照參閱。
2. 本課程以網路報名，請掃描右方 QR code 逕至「[本中心](https://www.coapre.org.tw/) 官網-教育訓練-教育訓練報名」進行報名，報名時間自 115 年 01 月 02 日上午 11 時起至各場次活動前 3 日止或額滿截止，開課資訊以本中心官網 (<https://www.coapre.org.tw/>) 招生簡章為準，並保留課程調整權利。
3. 本課程未申請認證積分。
4. 參與本課程之學員，可先行至本中心官網 (<https://www.coapre.org.tw/>) 下載職場健康服務管理系統 weCare 更新包，並依操作說明進程式更新。
5. 如遇不可抗力之特殊狀況(如颱風、地震)，以人事行政總處及各縣市政府相關作業規定為主。
6. **報名成功後**，本中心將會發出出席確認之簡訊，如未回覆將視同不參加。
7. **報名成功且確定出席參加者**，將於開課前 2 天，以 e-mail 方式發出會議連結，請以「中文全名加入會議室」，會議連結僅供本人使用，勿提供他人使用。
8. 若因故無法參加，請務必於活動前 3 日來電取消，以利釋出名額。
9. 本次活動所留存之個人資料，僅供本次活動聯繫、通知最新消息之用途。本中心將遵守個人資料保護法之相關規定，善盡個人資料檔案安全維護之責任。
10. 本線上課程有人數限制，同一家公司，最多開放 2 名人員參加。
11. 為避免影響課程進行，如經發現下列情事，將取消上課資格：
 - 10.1 將會議連結提供給他人使用。
 - 10.2 未使用報名成功之中文全名加入會議室。
 - 10.3 同一中文全名超過 1 人、1 個設備或裝置加入。(同名同姓者另提供辨識方式)



10.4 課程開始後才登入者。

12. 若有活動報名相關問題或其他未盡事宜，請洽 07-2351978 分機 7027 王小姐、7025 劉小姐。

五、日期及時間：

場次	日期	時間	人數上限
一	115 年 1 月 14 日(三)	10：30~11：30	80 人
二	115 年 1 月 14 日(三)	14：30~15：30	80 人
三	115 年 1 月 15 日(四)	10：30~11：30	80 人

六、議程表：

時間	課程主題	課程內容	講師
10：30~11：20 或 14：30~15：20	修訂功能	健康日誌統計報表修訂： 針對身分類別個別呈現統計結果	依課程主題選擇適合講師
	新增功能	1. 過負荷分析匯入後，系統直接產生【應面談】、【建議面談】兩款個人套表文件。 2. 健康日誌報表，可依據【部門】關鍵字，分批產生統計圖表。	
	擴充功能	1. 【健康服務紀錄彙整】功能 2. 【健康服務追蹤辦理歷程】 3. 依據過負荷分析所匯入之健檢項目，以及自訂分級標準，輸出四段分級名單與對應衛教資訊。	
11：20~11：30 或 15：20~15：30	Q & A		