COAPRE

115 年「職場霸凌防治教育訓練」
活動簡章



壹、活動介紹：

我國已於2026年7月1日正式施行《職業安全衛生法》職場霸凌防治專章及相關《職場霸凌防治措施準則》。為落實職場霸凌防治措施，建立友善、安全之工作環境，並提升企業人員對相關法令、預防措施及申訴調查處理程序之認識，爰規劃辦理本次教育訓練。

另依《職場霸凌防治措施準則》第14條第3項規定，符合資格並完成指定課程者，得取得「調查小組職場霸凌防治教育訓練」訓練時數認證，藉此強化各級主管及相關承辦人員之防治與案件處理知能，提升企業職場霸凌防治效能。

貳、主辦單位：

財團法人職業災害預防及重建中心

參、共同主辦主管機關：

地區	協辦單位
屏東	屏東縣政府勞動暨青年發展處
臺東	臺東縣政府社會處
澎湖	澎湖縣政府社會處
金門	金門縣政府社會處

肆、參加對象：

全產業_事業單位內部職場霸凌調查小組成員。

伍、課程規劃：

一、對本訓練活動有興趣者，建議掃右方QR-code加入本中心官方Line可及時獲得開課資訊。開課資訊以本中心官網（https://www.coapre.org.tw/）招生簡章為準，並保留課程

調整權利。

二、「職場霸凌防治教育訓練」共辦理4場次，開課日期、時間及期程如下：

【開課資訊】

項次	地區	上課地點	日期/時間	報名人數	課程主題
1	金門	金門縣政府 多媒體簡報室	12/4(五) 9:00-16:40	60人	**第1堂課_** 職場霸凌防治法規、企業預防措施與申訴調查實務 **第2堂課_** 職場霸凌案件調查分析、報告撰寫與處理改善實務 **第3堂課_** 職場霸凌預防管理與溝通協調實務 **第4堂課_** 職場心理健康維護與工作危害預防管理實務
2	屏東 (恆春)	恆春社會福利 服務中心	12/9(三) 9:00-16:40	50人	
3	澎湖	元泰大飯店	12/11(五) 9:00-16:40	100人	
4	臺東	臺東縣政府 社會處	12/16(三) 9:00-16:40	60人	

COAPRE

【活動期程】

➢ 各場次職場霸凌防治教育訓練

時間	項目	課程主題	課程內容	主講人
8:30-8:50	報到 & 職場健康風險駐點諮詢服務			
8:50~9:00	中心簡介			
9:00-10:30	第 1 堂課	職場霸凌防治法規、企業預防措施與申訴調查實務	職安法及準則相關規定、企業防治責任、職場霸凌申訴受理、調查程序、調查策略、事實釐清、證據蒐集及訪談技巧	依主題擇定適合講師
10:30-10:40	休息、職場健康風險駐點諮詢服務			
10:40-12:10	第 2 堂課	職場霸凌案件調查分析、報告撰寫與處理改善實務	調查結果分析、調查報告撰寫、協調及申復程序、調查結果處理、保密及禁止報復措施、後續改善與追蹤管理	依主題擇定適合講師
12:10-13:10	午餐、職場健康風險駐點諮詢服務			
13:10~14:40	第 3 堂課	職場霸凌預防管理與溝通協調實務	主管領導與管理責任、職場溝通技巧、衝突辨識與處理、團隊關係建立、不當管理行為預防、職場霸凌風險辨識及企業預防措施	依主題擇定適合講師
14:40-14:50	休息、職場健康風險駐點諮詢服務			
14:50-16:20	第 4 堂課	職場心理健康維護與工作危害預防管理實務	職場壓力與心理健康管理、員工身心健康風險辨識、職場不法侵害預防、工作相關心理健康危害及異常事件通報與改善追蹤	依主題擇定適合講師
16:20~16:40	職場健康風險駐點諮詢服務			
16:40~	賦歸			

備註:

1. 本活動於課程議程期間設置「職場健康風險駐點諮詢服務」，由專業人員現場提供勞工健康諮詢。為完善整體服務規劃與時間運用效益，除既定時段外，課間休息時間亦彈性開放諮詢服務，以確保學員皆能充分運用資源。
2. 上述訓練課程主題及時間，本中心得依實際狀況調整與通知。

陸、報名方式：

一、本活動為免費參加，歡迎有興趣之事業單位內部職場霸凌調查小組成員報名參加。

二、本活動採「網路線上報名」方式，恕不接受現場臨時報名，開放報名至每場次開課日前 3 個工作天或報名額滿截止，請掃描QR Code 逕至「本中心官網教育訓練－教育訓練報名」進行報名。

三、本中心保留課程內容及相關安排之調整權利，並得依報名者資格進行審核與篩選。正取名額額滿後，如有名額釋出，將依備取順序依序通知遞補。

柒、注意事項：

一、全程參與本活動之學員，將於活動結束後依「職場霸凌防治措施準則」第14條第3項之規定核發 6 小時「調查小組職場霸凌防治教育訓練」訓練時數證明。

二、參加者應於報到時簽到，活動結束後簽退，事後不得以任何理由申請補簽。未簽到、遲到或早退15分鐘以上者，不予發放訓練時數。

三、報名參加人員應於報名系統提供事業單位及個人基本資料，相關資料將作為參訓資格審核及教育訓練時數證明製作之依據。為確保參訓及時數登錄權益，報名時請務必確認所填資料之正確性及完整性。

四、配合減紙政策，本活動不發放紙本教材，請參加者於開課前自行至「本中心官網－教育訓練－辦訓講義下載」處下載教材電子檔。請參加者尊重智慧財產權，教材僅供本活動及相關學習使用，請勿擅自重製、改作或作其他不當使用。

五、為響應節能減碳及推動環境永續，本活動不提供停車位，請參加人員優先搭乘大眾運輸工具前往會場，以減少碳排放，共同落實節能減碳理念。

六、報名參加人員於完成報名時，即表示同意本中心於合法範圍內蒐集、處理及

利用所提供之個人資料，並依個人資料保護法相關規定辦理。

七、活動現場應遵守場地相關規定，如因個人因素造成場地或相關設備損壞，應負賠償責任；如有任何問題，請向本中心現場工作人員反映。

八、如遇不可抗力之特殊狀況（如颱風、地震、疫情等），致活動需延期或取消，或主辦單位因場地、時間或其他因素需調整活動內容，將以電子郵件通知報名人員，請務必於報名時確認 E-mail 資訊之正確性。

九、資料經審核通過後，本中心將以電話簡訊方式發送「活動通知」，請於收到簡訊後回覆「參加」或「不參加」，以確認出席意願。如因故無法參加，請最遲於活動日前 2 個工作日以簡訊告知本中心，以利安排其他備取人員遞補。如有相關疑問，請洽本中心。為維護其他報名人員之參訓權益，報名後如無法出席，請務必事先通知本中心。凡未事先告知且未完成報到者，自該次活動日起一年內，本中心得不受理其報名參與本中心辦理之其他活動。

捌、承辦人資訊：

財團法人職業災害預防及重建中心－南區技術服務處 張小姐

連絡電話：07-2351978分機7030

玖、交通方式

12/4 金門_金門縣政府 1F多媒體簡報教室

- 地址：893金門縣金城鎮西門里民生路60號
- 教室樓層：1樓多媒體簡報教室
- 大眾交通工具：

  公車-搭乘「藍1」號公車至金城衛生所站後，步行時間約3分鐘(160公尺)左右即可抵達。

  開車-縣府園區周邊設有停車格，或是位於金城分局旁的金門縣政府第二停車場（提供汽車及機車按日計費停放）。

- 位置圖：



COAPRE

12/9 屏東_恆春社福館 4F大會議室

- 地址：946屏東縣恆春鎮城南里文化路33號
- 教室樓層：4樓 大會議室
- 大眾交通工具：

  公車-搭乘「9188」號公車至恆春轉運站後，步行時間約6分鐘(400公尺)左右即可抵達。

  開車-訓練場地周邊設有計費立體停車場。

- 位置圖：



COAPRE

12/11 澎湖_元泰大飯店 B1F會議室

- 地址：880 澎湖縣馬公市東文里新店路477號
- 教室樓層：B1樓會議室
- 大眾交通工具：

  公車-搭乘「台灣好行澎湖空港快線」公車至元泰、百世多麗站後，步行時間約1分鐘(約35公尺)左右即可抵達。

  開車-飯店地下室可供免費停車，但不保證提供，採先到先停。

- 位置圖：



COAPRE

12/16 臺東_臺東縣政府社會處 4樓大會議室

- 地址：950臺東縣臺東市新興里桂林北路201號
- 教室樓層：4樓大會議室
- 大眾交通工具：

  公車-搭乘「101」線公車至體育場(鐵花村)站後，步行時間約1分鐘(約90公尺)左右即可抵達。

  開車-訓練場地周邊有計費停車場。

- 位置圖：

